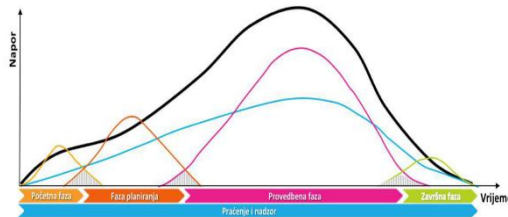


Test iz PM-a slikan – odgovori

Ishod 1 (20 bodova)

1. Opišite pet odgovornosti Projektnog menadžera? (5 bodova)
 - **Responsible/odgovoran** - Onaj tko odrađuje posao. Ostali mogu imati ulogu pomagača/asistenta.
 - **Accountable/vjerodostojan** - Onaj tko odgovara za ispravno i temeljito izvršenje posla. Postoji samo JEDNA odgovorna osoba.
 - **Supports/podupire** - Onaj tko radi s odgovornom osobom kao dio tima. Suprotno od savjetodavne uloge, podrška radi na izvršenju zadatka.
 - **Consulted/savjetuje** - Oni čije mišljenje se traži i s kojima postoji dvosmjerna komunikacija.
 - **Informed/obaviješten** - Oni koje se obavještava (ažurira).
2. Objasnite fazu planiranja, te odgovorite sa da ili ne je li ona uključuje plan upravljanja komunikacijom? (2 boda)

U fazi planiranja razrađuju se projektni ciljevi te se razvijaju u konkretan i izvediv plan koji je spreman za provedbu. Faza planiranja ne uključuje plan upravljanja komunikacijom



3. Navedite četiri odgovornosti koji ima Upravljački odbor projekta. (4 boda)
 - vodi projekt i podiže svijest na seniorskoj razini
 - usmjerava i zalaže se za uspješno izvršenje projekta na strateškoj razini držanjem fokusa projekta na njegove ciljeve
 - osigurava da je projekt u skladu s organizacijskom politikom i pravilima (npr. IT upravljanje, zaštita podataka, sigurnost informacija, upravljanje dokumentacijom itd.)
 - pruža visok stupanj nadzora i kontrole nad projektom
 - nakon faze pokretanja projekta odobrava projekt na temelju poslovnog slučaja i povelje projekta, osim ako to ne radi upravljačko tijelo (engl. Appropriate governance body)
 - na kraju faze planiranja projekta na temelju projektnog priručnika i poslovnog plana daje odobrenje za prelazak u fazu izvršavanja
 - odobrava odstupanja od plana i promjene opsega s visokim utjecajem na projekt te odlučuje o preporukama

- posreduje u konfliktima i pregovara o rješenjima za eskalirana pitanja
 - vodi i upravlja organizacijskim promjenama nastalim zbog projekta
 - odobrava i odbija sve ključne artefakte (npr. poslovni slučaj, povelju projekta, poslovni plan projekta itd.)
4. U organizaciji projekta postoje slojevi, navedite ih. (5 bodova)
- Sloj zadužen za upravljanje poslovanjem
 - Sloj zadužen za usmjeravanje
 - Rukovodeći sloj
 - Upravljački sloj
 - Izvršni sloj
5. Navedite dvije ključne zadaće Vlasnika projekta, te opišite njegovu poziciju na projektu. (4 bodova)
- Predsjedava Upravljačkim odborom projekta (PSC), glavni je u donošenju odluka i odgovoran je za uspješnost projekta.**

Ishod 2 (20 bodova)

1. Objasnite, što računamo u prolazu unaprijed, a što u prolazu unatrag prilikom proračuna plana? (3 boda)
 - Prolaz unaprijed - Računaju se najraniji počeci i završeci aktivnosti (ES - Early Start i EF – Early Finish)
 - Prolaz unatrag - Računaju se najkasniji počeci i završeci aktivnosti (LS – Late Start i LF – Late Finish)
 2. Objasnite što je kritični put na projektu. (3 boda)
- Kritični put je najduži slijed aktivnosti koji određuje ukupno trajanje projekta
- Kritične aktivnosti nemaju vremensku rezervu
 - Promjena u trajanju jedne kritične aktivnosti uzrokuje promjenu trajanja cijelog projekta
3. Navedite tipove veza između aktivnosti. (3 boda)
 - Kraj-početak / Finish-Start (FS)
 - Početak-početak / Start-Start (SS)
 - Kraj-kraj / Finish-Finish (FF)
 4. Zadatak: Plan i kontrola projekta. Papir s mrežnim planom, gantogramom i histogramom ste dobili od čuvara/čuvarice. (11 bodova)
- Vaš zadatak je:
- a) Napraviti proračun mrežnog plana – prolaz prema naprijed (1 bod), prolaz prema natrag (1 bod), odrediti vremensku rezervu (Float) (2 boda) i odrediti kritični put (podebljati strelice kritičnog puta)
 - b) Napraviti gantogram – zacrniti polja u kojim danima aktivnost traje (koristiti ES i EF za gantogram) (1 bod), označiti kritični put u gantogramu – podebljajte aktivnosti na kritičnom putu u gantogramu

- (1 bod), označite vremensku rezervu nekritičnih aktivnosti u gantogramu (ravnom crtom kroz odgovarajuća polja) (1 bod).
- c) Napravite histogram – profil resursa koristeći ES i EF (ispravan histogram – 3 boda, neispravan – 0 bodova)

Ishod 3 (20 bodova)

1. Opišite razliku između rizika i ograničenja na projektu, navedite ograničenje i navedite rizik na projektu u danom primjeru. (4 boda)
Ograničenja - Događaji, uvjeti ili limiti koje su izvan kontrole projektnog tima.
Rizik - Događaj ili uvjet koji bi se trebao dogoditi s “izglednom” vjerojatnošću da se neće pojaviti. Događaj ili uvjet koji bi zaustavo projekt s “izglednom” vjerojatnošću da će se pojaviti. Rizik je van potpune kontrole projektnog tima
2. Navedite po vašem mišljenju najmanje tri razloga za neuspjeh ovog projekta (3 boda)
3. Navedite 3 ulazna dokumenta koji služe kao ulazni dokumenti kod upravljanja rizicima?
 - **Povelja projekta**
 - **Poslovni slučaj**
 - **Dnevnik rizika**
4. Opišite dva moguća rizika za gore opisani projekt (2 boda)
5. Navedite dva dnevnika koji se na projektu moraju redovito ažurirati te ih opišite (2 boda)
 - **Dnevnik projektnog napretka - Ovaj dnevnik sadrži detalje o aktivnostima koje su provedene u određenom razdoblju**
 - **Dnevnik rizika - Ovaj dnevnik sadrži detalje o identificiranim rizicima, njihovoj vjerojatnosti, utjecaju i planiranim aktivnostima za upravljanje tim rizicima**
6. Navedite najmanje 4 teme koje PM treba obraditi u izradi završnog izvještaja na projektu (4 boda)
 - **Osiguravanje da se projekt prihvati i odobri od strane dionika**
 - **Osiguravanje da vlasnik projekta odobri i zatvori projekt**
 - **Raspuštanje resursa**