# Test iz PM-a slikan – odgovori

## Ishod 1 (20 bodova)

1. Opišite pet odgovornosti Projektnog menadžera? (5 bodova)

* **Responsible/odgovoran** - Onaj tko odrađuje posao. Ostali

mogu imati ulogu pomagača/asistenta.

* **Accountable/vjerodostojan** - Onaj tko odgovara za ispravno i temeljito izvršenje posla. Postoji samo JEDNA

odgovorna osoba.

* **Supports/podupire** - Onaj tko radi s odgovornom osobom kao dio tima. Suprotno od savjetodavne uloge,

podrška radi na izvršenju zadatka.

* **Consulted/savjetuje** - Oni čije mišljenje se traži i s kojima postoji dvosmjerna komunikacija.
* **Informed/obaviješten** - Oni koje se obavještava (ažurira).

1. A graph of a graph

   AI-generated content may be incorrect.Objasnite fazu planiranja, te odgovorite sa da ili ne je li ona uključuje plan upravljanja komunikacijom? (2 boda)

**U fazi planiranja razrađuju se projektni ciljevi te se razvijaju u konkretan i izvediv plan koji je spreman za provedbu. Faza planiranja ne uključuje plan upravljanja komunikacijom**

1. Navedite četiri odgovornosti koji ima Upravljački odbor projekta. (4 boda)

* **vodi projekt i podiže svijest na seniorskoj razini**

**• usmjerava i zalaže se za uspješno izvršenje projekta na strateškoj razini držanjem fokusa projekta na njegove ciljeve**

**• osigurava da je projekt u skladu s organizacijskom politikom i pravilima (npr. IT upravljanje, zaštita podataka, sigurnost informacija, upravljanje dokumentacijom itd.)**

**• pruža visok stupanj nadzora i kontrole nad projektom**

**• nakon faze pokretanja projekta odobrava projekt na temelju poslovnog slučaja i povelje projekta, osim ako to ne radi upravljačko tijelo (engl. Appropriate governance body)**

**• na kraju faze planiranja projekta na temelju projektnog priručnika i poslovnog plana daje odobrenje za prelazak u fazu izvršavanja**

**• odobrava odstupanja od plana i promjene opsega s visokim utjecajem na projekt te odlučuje o preporukama**

**• posreduje u konfliktima i pregovara o rješenjima za eskalirana pitanja**

**• vodi i upravlja organizacijskim promjenama nastalim zbog projekta**

**• odobrava i odbija sve ključne artefakte (npr. poslovni slučaj, povelju projekta, poslovni plan projekta itd.)**

1. U organizaciji projekta postoje slojevi, navedite ih. (5 bodova)

* **Sloj zadužen za upravljanje poslovanjem**
* **Sloj zadužen za usmjeravanje**
* **Rukovodeći sloj**
* **Upravljački sloj**
* **Izvršni sloj**

1. Navedite dvije ključne zadaće Vlasnika projekta, te opišite njegovu poziciju na projektu. (4 bodova)

**Predsjeda Upravljačkim odborom projekta (PSC), glavni je u donošenju odluka i odgovoran je za uspješnost projekta.**

## Ishod 2 (20 bodova)

1. Objasnite, što računamo u prolazu unaprijed, a što u prolazu unatrag prilikom proračuna plana? (3 boda)

* **Prolaz unaprijed - Računaju se najraniji počeci i završeci aktivnosti (ES - Early Start i EF – Early Finish)**
* **Proalz unatrag - Računaju se najkasniji počeci i završeci aktivnosti (LS – Late Start i LF – Late Finish)**

1. Objasnite što je kritični put na projektu. (3 boda)

Kritični put je najduži slijed aktivnosti koji određuje ukupno trajanje projekta

* **Kritične aktivnosti nemaju vremensku rezervu**
* **Promjena u trajanju jedne kritične aktivnosti uzrokuje promjenu trajanja cijelog projekta**

1. Navedite tipove veza između aktivnosti. (3 boda)

* **Kraj-početak / Finish-Start (FS)**
* **Početak-početak / Start-Start (SS)**
* **Kraj-kraj / Finish-Finish (FF)**

1. Zadatak: Plan i kontrola projekta. Papir s mrežnim planom, gantogramom i histogramom ste dobili od čuvara/čuvarice. (11 bodova)

Vaš zadatak je:

1. Napraviti proračun mrežnog plana – prolaz prema naprijed (1 bod), prolaz prema natrag (1 bod), odrediti vremensku rezervu (Float) (2 boda) i odrediti kritični put (podebljati strelice kritičnog puta)
2. Napraviti gantogram – zacrniti polja u kojim danima aktivnost traje (koristiti ES i EF za gantogram) (1 bod), označiti kritični put u gantogramu – podebljajte aktivnosti na kritičnom putu u gantogramu (1 bod), označite vremensku rezervu nekritičnih aktivnosti u gantogramu (ravnom crtom kroz odgovarajuća polja) (1 bod).
3. Napravite histogram – profill resursa koristeći ES i EF (ispravan histogram – 3 boda, neispravan – 0 bodova)

## Ishod 3 (20 bodova)

1. Opišite razliku između rizika i ograničenja na projektu, navedite ograničenje i navedite rizik na projektu u danom primjeru. (4 boda)

**Ograničenja - Događaji, uvjeti ili limiti koje su izvan kontrole projektnog tima. Rizik - Događaj ili uvjet koji bi se trebao dogoditi s “izglednom” vjerojatnošću da se neće pojaviti. Događaj ili uvjet koji bi zaustavo projekt s “izglednom” vjerojatnošću da će se pojaviti. Rizik je van potpune kontrole projektnog tima**

1. Navedite po vašem mišljenju najmanje tri razloga za neuspjeh ovog projekta (3 boda)
2. Navedite 3 ulazna dokumenta koji služe kao ulazni dokumenti kod upravljanja rizicima?

* **Povelja projekta**
* **Poslovni slučaj**
* **Dnevnik rizika**

1. Opišite dva moguća rizika za gore opisani projekt (2 boda)
2. Navedite dva dnevnika koji se na projektu moraju redovito ažurirati te ih opišite (2 boda)

* **Dnevnik projektnog napretka - Ovaj dnevnik sadrži detalje o aktivnostima koje su provedene u određenom razdoblju**
* **Dnevnik rizika - Ovaj dnevnik sadrži detalje o identificiranim rizicima, njihovoj vjerojatnosti, utjecaju i planiranim aktivnostima za upravljanje tim rizicima**

1. Navedite najmanje 4 teme koje PM treba obraditi u izradi završnog izvještaja na projektu (4 boda)

* **Osiguravanje da se projekt prihvati i odobri od strane dionika**
* **Osiguravanje da vlasnik projekta odobri i zatvori projekt**
* **Raspuštanje resursa**