

Ishod 1 (45min 20 bod)

1. Četiri glavne odrednice projekta:

- **Što je projekt:** privremeni izazov s ciljem stvaranja jedinstvenog proizvoda/ usluge
- **Što jamči:** ispunjenje poslovnih i korisničkih ciljeva
- **Što može biti rezultat:** projektni ishodi kao proizvodi, usluge ili rezultati
- **Kako je definiran:** kroz poslovni slučaj, povelju projekta i planove upravljanja

2. Četiri odgovornosti Upravljačkog odbora projekta + pozicija:

- Vodi projekt
- Pruža visoki stupanj nadzora i kontrole
- Odobrava ključne artefakte i promjene opsega
- Osigurava da je projekt u skladu s organizacijskom politikom

Odborom upravlja **VLASNIK PROJEKTA**, koji donosi odluke i rješenje određenih nesuglasica i problema.

3. Dvije ključne zadaće Vlasnika Projekta + pozicija:

- Postavlja poslovne ciljeve
- Predsjeda Upravljačkim odborom

Ključna upravljačka osoba odgovorna u donošenju odluka i uspješnost projekta.

4. Kako se naziva faza projekta koja se odvija kontinuirano kroz cijeli projekt i od čega se sastoji?

Faza upravljanja projektom, te sastoji se od planiranja, praćenja, kontrole i izvještavanja tijekom cijelog projekta.

5. odgovornosti Projektnog menadžera (PM):

- Predlaže i izvršava projektni plan
- Koordinira dnevne aktivnosti tima
- Osigurava postizanje projektnih ciljeva
- Upravljanje dionicima i komunikacijom
- Kreira i predaje artefakte na odobrenje

6. Četri teme koje PM treba odraditi u izradi završnog izvještaja na projektu:

Osiguravanje da se projekt prihvati i odobri od strane dionika
Osiguravanje da vlasnik projekta odobri i zatvori projekt
Osiguravanje dokumentacije
Raspuštanje resursa

7. Podjela projekata (vrste i tipovi):

- Vrste projekata:
 1. Strateški
 2. projekt za poboljšanje
 3. istraživački
 4. projekti korisnosti (softverski, postavljanje nove opreme,...)
- Tipovi projekata:
 1. rutinski (svi poznavaju)
 2. rutinski svima osim pojedinca/manjini (djelomično svi poznavaju)
 3. nov svima osim pojedinca (par ekspertima je poznato, dok ostalima nije)
 4. potpuno inovativni (svima je novo)

8. Što je u obuhvatu i izvan obuhvata projekta?

- U obuhvatu: aktivnosti, isporuke i rezultati definirani projektom
- Izvan obuhvata: sve što nije definirano kao dio projekta i nije predmet upravljanja projektom

9. Akronim SMART:

- S - Specifični
- M - Mjerljivi
- A - Ostvarivi
- R - Realistični
- T - Vremenski određeni

10. Slojevi u organizaciji projekta:

- Sloj upravljanja poslovanjem
- Sloj usmjeravanja
- Rukovodeći sloj
- Upravljački sloj
- Izvršni sloj

Dodatno

1. Organizacijska OBS struktura projekta:

- Vlasnik projekta (PO)
- Poslovni menadžer (BM)
- Pružatelj rješenja (SP)
- Projektni menadžer (PM)

- Glavni projektni tim (PCT)
- Tim za upravljanje projektom (PST)
- Ostali dionici (predstavnici korisnika, osiguranje kvalitete, ...)

2. Miljokazi na projektu i njihova važnost:

- Miljokazi su ključni događaji ili točke u projektu koje označavaju završetak važnih faza.
- Bitni su za praćenje napretka i donošenje odluka o daljnjim koracima

3. Kako provesti kontrolu i praćenje aktivnosti:

- Redovito izvještavanje o napretku
- Praćenje ključnih pokazatelja izvedbe (kvaliteta, vrijeme, troškovi)
- Upravljanje rizicima i problemima
- Održavanje komunikacije s dionicima

4. Faze životnog ciklusa projekta (naziv i opis jednom rečenicom + skica):

Inicijacija → Planiranje → Izvršenje → Praćenje i kontrola → Zatvaranje

- Inicijacija: pokretanje i definiranje projekta
- Planiranje: izrada detaljnog plana
- Izvršenje: realizacija planiranih aktivnosti
- Praćenje i kontrola: nadzor i prilagodba projekta
- Zatvaranje: završetak i evaluacija projekta

5. Dvije ključne zadaće Pružatelja rješenja + pozicija:

- Preuzima odgovornost za rezultate i isporuke projekta
- Mobilizira resurse i imenuje projektnog menadžera
- Pozicija: rukovodeća uloga na strani izvođača, surađuje s vlasnikom projekta

6. Navedite 3 ulazna dokumenta koji služe kao ulazni dokument kod upravljanja rizicima:

- Povelja projekta
- Poslovni slučaj
- Dnevnik rizika

7. Opišite razliku između rizika i ograničenja na projektu.

Rizici predstavljaju buduće događaje ili situacije koje mogu negativno utjecati na projekt, oni su izvan naše kontrole.

Ograničenja su postojeći faktori ili uvjeti koji ograničavaju mogućnosti ili akcije u projektu

8. Sponzori:

Izvršni sponzor:

Odgovorni za projekt, financiraju, te moraju osigurati resurse i nadgledava nad projektom

Projektni sponzor:

Predstavlja izvršnog sponzora na dnevnoj bazi, te prenosi zahtjeve od izvršnog sponzora